

Berufsfeld BF	Teil des Ausbildungs- berufes	BildungsModul (BM)	QualifizierungsEinheit (QE)	QE-	BiDi.	Status	Anmerkungen
	Ton aco Ausbildungs- berules	Directing Simpara (Diri)			DIDI.	1 offen	Aimerkungen
bf032		Zu vermittelnde	NBS-	Codierung	_	2 in Arbeit	
HW-Textilpflege	BRPlan für		BildungsMaterialien		tto - apo		
	Hauswirtschaft - Textilpflege	Fertigkeiten, Kenntnisse und	(kleinstes Bildungselement)		bfo - bbo	3 freigegeben	
		Fähigkeiten	,			A T	
Fachpraktiker /-in	Verpflegung und Service (§ 8 Abs. 2		Name der OE				
•	Abschnitt A Nr. 1)						
Hauswirtschaft	,						
Fachpraktiker /-in	Speisenvorbereitung						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 1.1)						
Fachpraktiker /-in	Speisen- und Getränkezubereitung						
Hauswirtschaft Fachpraktiker /-in	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 1.2)						
Hauswirtschaft	Speisenausgabe und Serviceleistungen (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 1.3)						
Fachpraktiker /-in	Lagerung und Vorratshaltung						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 1.4)						
Fachpraktiker /-in Hauswirtschaft	Hausreinigung und Service (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 2)						
Fachpraktiker /-in	Reinigen und Pflegen von Räumen und						
Hauswirtschaft	Betriebseinrichtungen						
Hauswirtschaft							
Fachpraktiker /-in	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 2.1) Serviceleistungen						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 2.2)						
Fachpraktiker /-in	Textilreinigung, -pflege und Service						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 3)						
Fachpraktiker /-in	Reinigung und Pflege (§ 8 Abs. 2						
Hauswirtschaft	Abschnitt A Nr. 3.1)						
	Reinigung und Pflege (§ 8 Abs. 2	a) Textil- und Pflegekennzeichnung beachten	Wäsche- und Textilarten	bf032ge410	bfo	3	
	Abschnitt A Nr. 3.1)	ay read and ringenering seconds	Wasane and rextilated	5.052qc 120	5.0	ı a	
	71030111112777111 3127	s.o.	Kreislauf der Textilien in der Textilpflege	bf032qe420		1	
		s.o.	Textilkennzeichnung/ Pflegekennzeichnung/Wäsche	bf032qe430	bfo	3	WfbM LH Hamm
		s.o.	Textilkennzeichnung/ Pflegekennzeichnung/ Bügeln	bf032qe431	аро	3	Delme-Werkstätten
		b) Textilien für den Reinigungsprozess vorbereiten	Sortierung von Schmutzwäsche	bf032qe440	аро	3	
		c) Textilreinigung und Pflege unter Berücksichtigung der Wasch-	Fleckentfernung	bf032qe450	- 1/-	1	
		und Trockenverfahren durchführen					
		s.o.	Wasch- und Pflegemittel	bf032qe310	bfo	3	
		s.o.	Aufbewahrung der Schmutzwäsche	bf032qe460	1	1	
		s.o.	Wäschevorbereitung	bf032qe470	аро	3	
		s.o.	Wäsche waschen mit der Waschmaschine 95 Grad C	bf032qe480	аро	3	
		s.o.	Waschen mit Waschmaschine: Arbeitswäsche bei 60 Grad	bf032qe481	аро	3	
			С	·	1		
		s.o.	Handwäsche	bf032qe490		1	
		s.o.	Wäsche trocknen mit dem Wäschetrockner	bf032qe510		1	
		5.0.	Wäsche trocknen mit dem Wäschetrockner: Bügelfeuchte	bf032qe511	аро	3	
		s.o.	Wäsche trocknen an der Leine/ Wäscheständer	bf032qe520		1	
		d) Textilien nach unterschiedlichen Verfahren glätten, legen und	Allgemeine Bügelregeln	bf032qe601	аро	3	
		lagern	3 101 101	4	1		
		s.o.	Bügeln von Decken/ Geschirrtüchern	bf032qe610	аро	3	
		S.O.	Bügeln von Latzschürzen - manuell	bf032qe620	аро	3	
		s.o.	Bügeln von Latzschürzen an der Dampfbügel- station	bf032qe621	аро	3	



		S.O.	Bügeln von Arbeitsjacken an der Dampfbügelstation	bf032ge626	аро	3	
		S.O.	Bügeln von Arbeitshosen mit Latz	bf032qe630			
		S.O.	Bügeln einer Arbeitslatzhose an der Dampf-bügelstation	bf032qe631	аро	3	
		S.O.	Bügeln von Arbeitshosen	bf032qe635		1	
		S.O.	Bügeln von Kochjacken mit Druckknöpfen	bf032qe640		1	
		S.O.	Bügeln eines Oberhemdes	bf032qe645	bfo	3	
		S.O.	Bügeln von geformten Teilen: Arbeitskittel	bf032qe650	аро	3	
		S.O.	Bügeln eins Arbeitskittels an der Dampfbügelstation	bf032qe651	аро	3	
		s.o.	Vorbereitung von Wäsche (Geschirrtücher) zum Mangeln	bf032qe655	аро	3	
		s.o.	Allgemeine Regeln für das Arbeiten an der Mangel	bf032qe660	аро	3	
		s.o.	Mangeln von Geschirrtüchern	bf032qe665	аро	3	
		s.o.	Allgemeine Regeln für das Falten und Legen von Textilien	bf032qe700	bfo	3	+
		3.0.		·		,	
		S.O.	Legen von Geschirrtüchern	bf032qe710	аро	3	
		s.o.	Legen von Tischdecken (80 x 80)	bf032qe720	аро	3	
		s.o.	Legen von Latzschürzen	bf032qe730	аро	3	
		S.O.	Legen von Arbeitshosen ohne Bügelfalte	bf032qe740	аро	3	
		S.O.	Legen von Arbeitshosen mit Latz	bf032qe741	аро	3	
		S.O.	Legen von Arbeitsjacken	bf032qe750	аро	3	
		S.O.	Legen von Arbeitskitteln	bf032qe751	аро	3	
		S.O.	Legen eines Oberhemdes	bf032qe760	аро	3	
		S.O.	T-Shirt falten mit dem Faltbrett	bf032qe770	аро	3	
		s.o.	Nachthemden mit einer universal Formteilefaltmaschine legen	bf032qe771		2	WfbM Schwinge Werkstätten DRK Stade
		S.O.	Sortierung der Wäsche im Sortierregalwagen	bf032qe780		1	
Fachpraktiker /-in Hauswirtschaft	Serviceleistungen (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 3.2)						
	Serviceleistungen (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 3.2)	a) einfache Instandhaltungsarbeiten durchführen	Nähzubehör	bf032qe810		2	Delme-Werkstätten
	(3 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -	s.o.	Grundtechniken des Nähens von Hand	bf032qe820		1	
		s.o.	Stoffe zusammenstecken und heften	bf032qe825		1	
		S.O.	Säumen von Hand	bf032qe830		1	
		s.o.	Knopf annähen von Hand	bf032qe835	аро	3	
		S.O.	Nähübungen auf Papier	bf032qe845	apo	1	
		s.o.	Nähprobe: Einfache Naht herstellen	bf032qe850	аро	3	Delme-Werkstätten
		s.o.	Nähprobe: Mit Zickzack versäubern	bf032qe855	apo	1	
	<u> </u>	s.o.	Nähprobe: Rechts- Linksnaht herstellen	bf032qe860	+	1	
		s.o.	Nähprobe: Doppelnaht herstellen	bf032qe865	+	1	+
		s.o.	Einsetzen eines Zickzackflickens	bf032qe870	+	1	+
		s.o.	Befestigen von Aufhängern	bf032qe875	+	1	+
		s.o.	Faden einfädeln in einer Nadel	bf032qe876	аро	2	GPS Wilhelmshaven
	+	b) Serviceleistungen nach Kundenwünschen erbringen	i aden ennaden in enter Nadel	510324 <u>6</u> 070	αμυ		JI O WILLIGHTSHAVEH
		, ,		-	+	+	+
Fachpraktiker /-in	Einsatz und Pflege von Maschinen,	s.o.					
Hauswirtschaft	Geräten und Gebrauchsgütern (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 4)					-	
	Einsatz und Pflege von Maschinen, Geräten und Gebrauchsgütern (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 4)	a) Betriebsanleitungen von Maschinen und Geräten anwenden	Funktion und Bedienung der Waschmaschine	bf032qe210	аро	3	



		S.O.	Funktion und Bedienung des Wäschetrockners	bf032qe220	аро	3	
		S.O.	Funktion und Bedienung des Dampfbügeleisens	bf032qe230	аро	3	
		S.O.	Funktion und Aufbau eines Dampfbügelautomaten	bf032qe240	bfo	3	
		S.O.	Bedienung eines Dampfbügelautomaten	bf032qe241	bfo	3	
			Reinigung der Dampfbügelstation	bf032qe249		2	Samariterstiftung
		S.O.	Funktion und Bedienung der Muldenmangel	bf032qe250	аро	3	
		S.O.	Funktion und Bedienung eines Patschgerätes	bf032qe260	аро	3	
		S.O.	Funktion und Bedienung der Nähmaschine	bf032qe270	bfo	3	
		S.O.	Nähmaschinenzubehör	bf032qe271		2	Haus Früchting
		S.O.	Textilzubehör	bf032qe272			Haus Früchting
		b) Maschinen, Geräte und Gebrauchsgüter wirtschaftlich und sachgerecht einsetzen, reinigen und pflegen	Nähgarn spulen/ Nähmaschine	bf032qe839		2	Haus Früchting
		S.O.				2	Haus Früchting
		S.O.	Rüsten der Nähmaschine	bf032ge840		2	Haus Früchting
		S.O.	Reinigung einer Nähmaschine	bf032qe841	bfo	3	Bathildisheimer Werkstätte
			Wartung einer Nähmaschine	bf032qe842		2	Bathildisheimer Werkstätte
		S.O.	Unterhaltsreinigung von Wäschewagen	bf032qe320	tto	3	
		S.O.	Grundreinigung und Desinfektion von Wäschewagen	bf032qe321	аро	3	
		S.O.	Handtuchspender mit Falthandtüchern auffüllen	bf032qe380	tto	3	GPS Wilhelmshaven
Fachpraktiker /-in Hauswirtschaft	Dienstleistungs- und kundenorientiertes Handeln (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 5)						
	Dienstleistungs- und kundenorientiertes Handeln (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 5)	a) Anforderungen und Aufgaben einer Tätigkeit im Dienstleistungssektor erkennen und bei der Arbeit umsetzen					
		b) Rolle des Fachpraktikers für eine erfolgreiche					
		Dienstleistungstätigkeit in der Hauswirtschaftt erläutern					
		c) Kunden serviceorientiert versorgen und betreuen					
		d) Gespräche kundenorientiert führen					
		e) Erwartungen und Wünsche der Kunden berücksichtigen					
		f) Reklamationen entgegennehmen und weiterleiten					
		g) durch Erscheinungsbild und eigenes Verhalten zur					
		Kundenzufriedenheit beitragen					
		h) über Produkte und Dienstleistungen informieren					
Fachpraktiker /-in Hauswirtschaft	Arbeitsorganisation, betriebliche Abläufe (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 6)						
Fachpraktiker /-in	Arbeitsorganisation						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 6.1)						
	Arbeitsorganisation (§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 6.1)	S.O.	Kreislauf der Textilien in der Textilpflege	bf032qe100	аро	3	
		s.o.					
		b) Grundsätze der Arbeitsplatzgestaltung anwenden	Arbeitsplatzgestaltung bei der Wäschevorbereitung	bf032qe105		1	
		S.O.	Arbeitsplatzgestaltung beim Bügeln	bf032qe110		1	
		S.O.	Arbeitsplatzgestaltung beim Mangeln	bf032qe120		1	
		S.O.	Arbeitsplatzgestaltung beim Legen	bf032qe130	аро	3	
		5.0.	Arbeitsplatzgestaltung beim Nähen	bf032qe140	аро	3	
		5.0.	Arbeitsplatzgestaltung beim Nähen von Hand	bf032qe141	аро	3	
	0		1		1 - 1 - 7		



	Otalia Ozio/Iodoki						
		c) Arbeitstechniken und -verfahren auftragsorientiert einsetzen	Arbeitsgeräte und Arbeitsmittel zur Textilpflege 1	bf032qe300	bfo	3	
		S.O.	Arbeitsgeräte und Arbeitsmittel zur Textilpflege 2	bf032qe301	bfo	3	
Fachpraktiker /-in	Arbeiten im Team						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 6.2 Abschnitt A Nr. 6.2)						
Hauswirtschaft	Arbeiten im Team	a) im Team unter Beachtung von Zuständigkeiten,					
	(§ 8 Abs. 6.2 Abschnitt A Nr. 6.2)	Entscheidungskompetenzen und eigener Verantwortlichkeit arbeiten					
	(9 8 ADS. 6.2 ADSCITTILL A Nr. 6.2)	Entscheidungskompetenzen und eigener Verantwortlichkeit arbeiten					
		b) Prinzipien der Zusammenarbeit mit anderen Berufsgruppen					
		beachten					
		c) Auswirkungen von Kommunikation auf das Betriebsklima und die					
		Arbeitsleistung beachten					
		d) mit Kritik umgehen, Kritik üben					
		e) Konflikte wahrnehmen, Möglichkeiten der Konfliktlösung nutzen					
		cy Kommice warmermen, Mognetikeren der Kommiciosang natzen					
Fachpraktiker /-in	Qualitätssicherung						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 6.3)						
	Qualitätssicherung	a) betriebliche Standards anwenden					
	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 6.3)						
		b) Maßnahmen zur Qualitätssicherung im eigenen					
		Verantwortungsbereich durchführen					
		c) betriebliche Dokumentationssysteme einsetzen					
Fachpraktiker /-in	Informations- und Kommunikationssysteme						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2						
	Abschnitt A Nr. 6.4)						
	Informations- und Kommunikationssysteme	a) Informations- und Kommunikationssysteme anwenden					
	(§ 8 Abs. 2						
	Abschnitt A Nr. 6.4)						
		b) Möglichkeiten der elektronischen Datenerfassung und -					
		verarbeitung nutzen					
		c) Informationen beschaffen					
		d) Vorschriften des Datenschutzes und des Umgangs mit					
		vertraulichen Informationen einhalten					
Fachpraktiker /-in	Betriebliche Geschäftsvorgänge						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 6.5)						
	Betriebliche Geschäftsvorgänge	a) Mitteilungen und Aufträge entgegennehmen, bearbeiten und					
	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt A Nr. 6.5)	weiterleiten					
	,						
		b) bei Wareneinkauf, -annahme und -kontrolle mitwirken					
		c) Kaufbelege prüfen und zur Bearbeitung weiterleiten					
Fachpraktiker /-in	Betriebsspezifische Dienstleistungen						
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt B)						
	Betriebsspezifische Dienstleistungen	a) Bedarf und Ansprüche zu versorgender Personen oder					
	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt B)	Kundengruppen hinsichtlich Versorgung und Service kennen und bei					
		der Leistungserstellung berücksichtige					
		b) Besonderheiten im Umgang mit Zielgruppen beachten					
		c) betriebsspezifische Dienstleistungen anlassbezogen, personen-					
		oder zielgruppenorientiert durchführen					



		d) betriebsspezifische Produkte erstellen und die Qualität				
		kontrollieren				
		e) über betriebsspezifische Dienstleistungen und Produkte				
		informieren				
		f) Gespräche situationsgerecht und personen- oder				
		zielgruppenorientiert führen				
		-\i i		-		
		g) mit anderen Berufsgruppen und Dienstleistungserbringern kooperieren und Kompetenzabgrenzungen beachten				
Fachpraktiker /-in	Aufbau und Organisation des	kooperieren und kompetenzabgrenzungen beachten				
Hauswirtschaft	Ausbildungsbetriebes					
Hauswirtschaft	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt C Nr. 1)					
	Aufbau und Organisation des	a) Standort, Aufbau und Aufgaben des Ausbildungsbetriebes				
	Ausbildungsbetriebes	beschreiben				
	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt C Nr. 1)	beschieben				
	(3 6 Abs. 2 Abscillitt C Nr. 1)	b) Arbeitsbereiche des Ausbildungsbetriebes unterscheiden				
	+	c) Formen der Zusammenarbeit mit anderen Betrieben beachten				
		d) Aufgaben der Interessenvertretung innerhalb und außerhalb des				
		Ausbildungsbetriebes kennen				
		e) Aufgaben und Arbeitsweise der betriebsverfassungs- oder				
		personalvertretungsrechtlichen Organe des ausbildenden Betriebes				
		nennen				
Fachpraktiker /-in	Berufsbildung (§ 8 Abs. 2					
Hauswirtschaft	Abschnitt C Nr. 2)					
	Berufsbildung (§ 8 Abs. 2	a) Ausbildungsvertrag, insbesondere Abschluss, Dauer und				
	Abschnitt C Nr. 2)	Beendigung, erklären				
		b) gegenseitige Rechte und Pflichten aus dem Ausbildungsvertrag				
		nennen				
		c) wesentliche Inhalte der Ausbildung kennen				
		d) berufliche Beschäftigungs- und Fortbildungsmöglichkeiten				
		nennen				
Fachpraktiker /-in	Arbeits-, sozial- und tarifrechtliche					
Hauswirtschaft	Bestimmungen					
	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt C Nr. 3)					
	Arbeits-, sozial- und tarifrechtliche	a) wesentliche Teile des Arbeitsvertrages nennen				
	Bestimmungen					
	(§ 8 Abs. 2 Abschnitt C Nr. 3)					
		b) Rechte und Pflichten als Arbeitnehmer, insbesondere				
		Regelungen für Jugendarbeitsschutz, Arbeitszeit, Lohn/Gehalt,				
		Urlaub, Krankheit, Schwerbehinderung, Mutterschutz/ Elternzeit,				
		kennen				
		c) Aufgaben und Leistungen der sozialen Sicherung nennen				
Fachpraktiker /-in	Arbeitssicherheits- und Arbeits-					
Hauswirtschaft	platzbestimmungen (§8 Abs. 2.Abschnitt C					
	Nr.4)	1 2 5 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1				
	Arbeitssicherheits- und	a) Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz				
	Arbeitsplatzbestimmungen (§8 Abs.	kennen; berufstypische Unfallursachen und –quellen beachten				
	2.Abschnitt C Nr.4)					
		b) berufsbezogene Arbeits-, Brandschutz- und				
I		Unfallverhütungsvorschriften anwenden	1		ı	1



		c) sich bei Unfällen und Bränden vorschriftsmäßig verhalten und				
		erste Maßnahmen einleiten				
5 1 1:1 /:		erste iviaisirarinieri ennerteri				
Fachpraktiker /-in	Hygiene (§ 8 Abs. 2					
Hauswirtschaft	Abschnitt C Nr. 5)					
	Hygiene (§ 8 Abs. 2	berufsbezogene Regelungen und betriebsspezifische Maßnahmen				
	Abschnitt C Nr. 5)	der Hygiene, insbesondere der Betriebs-, Produkt-, Prozess- und				
		Personalhygiene anwenden				
		S.O.				
Fachpraktiker /-in	Umweltschutz (§ 8 Abs. 2					
Hauswirtschaft	Abschnitt C Nr. 6)					
	Umweltschutz (§ 8 Abs. 2	zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen beitragen,	Reinigung und Desinfektion von Wäschetransportkisten	bf032ge320		
	Abschnitt C Nr. 6)	insbesondere				
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	a) mögliche Umweltbelastungen durch den Ausbildungsbetrieb				
		erkennen				
		CINCILIEN				
		zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen beitragen,				
		insbesondere				
		b) für den Ausbildungsbetrieb geltende Regelungen des				
		Umweltschutzes anwenden		-		
		zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen beitragen,				
		insbesondere				
		c) Möglichkeiten der wirtschaftlichen und umweltschonenden				
		Energie- und Materialverwendung nutzen				
		zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen beitragen,				
		insbesondere			1	
		d) Abfälle vermeiden; Stoffe und Materialien einer			1	
		umweltschonenden Entsorgung zuführen				
	Bildungsrahmenplan in Anlehnung an die					
	Ausbildungsregelung Fachpraktiker /-in				1	
	Hauswirtschaft gemäß § 66 BBiG/§ 42m				1	
	HwO, gemäß Empfehlung des BiBB vom					
	15. 12. 2010					
	Stand: 2023.07.31kl					
	Otalia. 2023.07.3 IKI					